

## Plán vzdělávání ve školním roce 2020/2021

### Principy a postupy ZŠ Jeseniova ve vzdělávání žáků

- ✓ **Nastavit a udržovat nástroje** pro plynulý **přechod** mezi **prezenční a distanční formou** výuky
  - Zařazovat i při prezenční výuce nástroje pro vzdělávání na dálku
  - K šíření informací využít stránky školy - průběžná aktualizace; u menších žáků nástěnky učitelů
  - Maximálně využít informačního systému školy - [portal.dmssoftware.cz](http://portal.dmssoftware.cz)
    - Aktivní práce učitelů, žáků a rodičů s informačním systémem
    - Pravidla pro případ zapomenutí přístupových údajů
- ✓ Stanovit, dodržovat a kontrolovat **jednotný postup všech pedagogických pracovníků** ve využívání nástrojů pro vzdělávání na dálku
- ✓ Jasná a srozumitelná formulace pravidel pro vzdělávání na dálku
- ✓ Respektovat pokyny MŠMT a ČŠI při vzdělávání na dálku
- ✓ Individualizovat výuku (SVP, OMJ, nedostatečné vybavení žáka technikou,...)
- ✓ V případě nutných organizačních úprav, které může škola ovlivnit, zajistit prioritně chod I. stupně a tříd 9. ročníků prezenčně

### **Nastavit a udržovat nástroje pro plynulý přechod mezi prezenční a distanční formou výuky**

**Všichni pedagogičtí pracovníci mají od 1. 9. povinnost používat stanovené nástroje, které umožní žákům a rodičům vzdálený přístup** k vyučovacím zdrojům, informacím o průběhu výuky v dané třídě (skupině), vždy přiměřeně znalostem a dovednostem žáka. Pedagogičtí pracovníci se zaměřují na stručnou a jednoduchou formulaci informací.

**V 1. ročníků** je nutná dobrá **spolupráce pedagoga a rodičů**. U 1. tříd je prostředníkem mezi pedagogem a učitelem při vzdělávání na dálku především rodič.

**V 2. a 3. ročníku** paní učitelky používají **nástěnky - "třídní webové stránky"**, kde žáci a rodiče získají aktuální informace o obsahu výuky a procvičovaných dovednostech.

**Od 4. do 9. ročníku je hlavním nástrojem** pro informace o vzdělávání informační systém školy - **portal.dmssoftware.cz**. Žáci i rodiče v systému najdou:

- rozvrh na určitý den, akce (přednášky, besedy, exkurze, ...)
- zápis z elektronické třídní knihy - jaký obsah a forma byla zvolena pro výklad, procvičování, ověřování znalostí .... daného tématu
- úkoly/ samostatná cvičení/ zadání referátů, projektů...
- elektronické výukové zdroje - přiložené soubory, odkazy na stránky, videa, on-line aplikace, cloudové úložiště na Office365
- informace o předmětu

**Informační systém školy je také základním komunikačním nástrojem**, tj. žáci, rodiče, učitelé si posílají prostřednictvím [portal.dmssoftware.cz](http://portal.dmssoftware.cz) zprávy.

**Druhým pilířem** našeho vzdělávání na dálku je **Office365** (office.com), a to především nástroj **Teams** (videohovory, sdílené dokumenty, zadávání samostatných cvičení a úkolů, testů...). Přístup na office.com mají všechny třídy od 5. do 9. ročníku a některé třídy z prvního stupně (dle požadavku třídní učitelky)

**Všichni pedagogičtí pracovníci uvedeným způsobem zveřejňují informace od 1.9. 2020, čímž umožňují případný přechod žáka z prezenční výuky na distanční.**

**V případě zapomenutí přístupových údajů do informačního systému** žáci a rodiče kontaktují svého **třídního učitele/učitelku**, případně Mgr. Danu Novákovou ([novakova@zsjeseniova.cz](mailto:novakova@zsjeseniova.cz)) nebo ředitelku školy Mgr. Vendulu Juráškovou ([juraskova@zsjeseniova.cz](mailto:juraskova@zsjeseniova.cz)).

**Pokud žáci (rodiče) či učitelé zapomenou přihlašovací údaje na office.com (Office365)** kontaktují Mgr. Vendulu Juráškovou ([juraskova@zsjeseniova.cz](mailto:juraskova@zsjeseniova.cz)).

**Stanovit, dodržovat a kontrolovat jednotný postup všech pedagogických pracovníků ve využívání nástrojů pro vzdělávání na dálku**

Všichni pedagogičtí pracovníci dodržují stanovené jednotné on-line nástroje:

- [portal.dmssoftware.cz](http://portal.dmssoftware.cz)
- Office365 (office.com)
- e-mail

a maximálně využívají jejich možnosti.